

УТВЕРЖДЕН
приказом МЧС России
от 30 января 2013 г. № 65

УСТАВ
федерального автономного учреждения
«Военизированная горноспасательная часть в строительстве»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное автономное учреждение «Военизированная горноспасательная часть в строительстве» (далее – Учреждение) создано в соответствии с приказом МЧС России от 9 декабря 2022 г. № 1254 «О создании федерального автономного учреждения «Военизированная горноспасательная часть в строительстве» и внесении изменения в приложение № 1 к приказу МЧС России от 6 ноября 2018 г. № 490» путем изменения типа и наименования федерального государственного казенного учреждения «Управление военизированных горноспасательных частей в строительстве».

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Российская Федерация.

1.3. Функции и полномочия учредителя от имени Российской Федерации осуществляет МЧС России. Полномочия собственника федерального имущества осуществляет МЧС России.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией в форме федерального автономного учреждения. Учреждение находится в ведении МЧС России.

1.5. Наименование Учреждения:

1.5.1. Полное наименование Учреждения – федеральное автономное учреждение «Военизированная горноспасательная часть в строительстве».

1.5.2. Сокращенное наименование Учреждения – ФАУ «ВГСЧ в строительстве».

1.5.3. Полное наименование Учреждения на английском языке – Federal Autonomous Institution «Mines Rescue Service for Underground Construction».

1.5.4. Сокращенное наименование Учреждения на английском языке – FAI «MRSUC».

1.6. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, г. Москва.

1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами и правовыми актами МЧС России, других федеральных органов исполнительной власти и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, вправе от своего имени совершать сделки согласно законодательству Российской Федерации, соответствующие целям и видам деятельности Учреждения, заключать договоры, контракты, соглашения, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный баланс.

1.9. Учреждение имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, своим полным наименованием на русском языке, другие печати и штампы, эмблему, фирменные бланки и прочие средства

индивидуализации, необходимые для осуществления своей деятельности.

1.10. Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции.

1.12. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается учредителем в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, предусмотренными настоящим Уставом.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для оказания услуг и выполнения горноспасательных работ и работ неаварийного характера, требующих применения средств индивидуальной защиты органов дыхания и горноспасательного оснащения, на объектах ведения горных работ в период их строительства, эксплуатации, реконструкции, капитального ремонта, технического перевооружения, консервации или ликвидации опасных производственных объектов (далее – ОПО).

2.2. Учреждение создано в целях спасения людей, материальных и культурных ценностей, защиты природной среды в зоне чрезвычайных ситуаций, локализации аварий и подавления или доведения до минимально возможного уровня воздействия последствий взрывов взрывчатых материалов и (или) рудничных газов, пожаров, загазований, обвалов, выбросов горной массы, затоплений и других видов аварий в горных выработках на объектах ведения горных работ, подготовки работников обслуживаемых организаций к действиям в чрезвычайных ситуациях.

2.3. Учреждение является профессиональным аварийно-спасательным формированием.

2.4. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях, включая:

выполнение мероприятий по обеспечению постоянной готовности органов управления, сил и средств аварийно-спасательных формирований к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций на ОПО;

осуществление мероприятий по защите населения и территорий, материальных ценностей при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на ОПО;

выполнение горноспасательных работ;

участие в разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий (далее – ПМЛЛПА) на ОПО;

проверка ПМЛЛПА на ОПО на соответствие фактическому состоянию готовности организаций, эксплуатирующих объекты ведения горных работ (далее - организации), к проведению горноспасательных работ;

проведение профилактических обследований ОПО с целью определения готовности к реализации мероприятий, предусмотренных ПМЛЛПА на ОПО;

осуществление контроля за готовностью обслуживаемых объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

проведение аварийно-спасательных работ по эвакуации людей при авариях на ОПО;

выполнение работ по отбору проб и анализу качественного состава атмосферного (рудничного) воздуха и его запыленности на объектах ведения горных работ;

подготовка работников организаций к действиям в аварийной ситуации и правильному использованию средств индивидуальной защиты органов дыхания;

выполнение на объектах ведения горных работ и ОПО иных работ и мероприятий, направленных на усиление противоаварийной защиты, готовности к спасанию людей и ликвидации последствий аварий;

оказание первой помощи работникам организаций и гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях на ОПО;

проведение аварийно-спасательных работ, связанных с тушением пожаров на объектах и территориях, за исключением пожаров в горных выработках, на объектах ведения горных работ;

выполнение поисково-спасательных работ и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях на ОПО;

выполнение обязанностей, вытекающих из задач единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход, соответствующие целям создания Учреждения:

ремонт и техническое обслуживание дыхательных аппаратов, контрольных приборов, средств аварийной связи и борьбы с подземными пожарами, а также других видов горноспасательного оснащения;

испытание агрегатов и сосудов, находящихся под давлением;

заправка воздушных и кислородных баллонов;

обучение по дополнительным профессиональным программам работников организаций;

оказание консультационных и информационных услуг по горноспасательному делу;

деятельность по обеспечению пожарной безопасности;

услуги по сдаче в аренду имущества Учреждения.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это соответствует достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

2.7. Приносящая доход деятельность осуществляется по ценам и тарифам, не противоречащим требованиям законодательства Российской Федерации.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. В рамках приносящей доход деятельности за выполняемые работы, не относящиеся к основным видам деятельности, Учреждение вправе самостоятельно устанавливать порядок определения платы для физических и юридических лиц.

2.9. Виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляются Учреждением с момента получения лицензии в установленном законодательном порядке.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения (далее – Наблюдательный совет), директор Учреждения.

3.2. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 7 членов.

3.3. В состав Наблюдательного совета входят представители учредителя Учреждения, представители исполнительных органов государственной власти, на которые возложено управление государственным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в горноспасательном деле. В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, представители работников Учреждения.

3.4. Количество представителей государственных органов в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения.

3.5. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.6. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

3.7. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.8. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

3.9. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.10. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.11. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается учредителем по представлению директора Учреждения.

3.12. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.13. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

3.14. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.15. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

3.16. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.17. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.18. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.19. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.20. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

3.21. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его Председатель определяет:

форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);

дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования – дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;

повестку дня заседания Наблюдательного совета;

форму и порядок извещения членов Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;

перечень информации (материалов), предоставляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;

форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

3.22. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.23. Наблюдательный совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренным в подпунктах 9 и 10 пункта 3.26 настоящего Устава.

3.24. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

3.25. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.26. Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) предложения учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения;

3) предложения учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частью 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 6 ноября 2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Наблюдательный совет в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 2 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» утверждает положение о закупке, если заказчиком выступает Учреждение.

3.27. По вопросам, указанным в подпунктах 1–4, 7 и 8 пункта 3.26 Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

3.28. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.26 Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю.

3.29. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 3.26 Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.30. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 3.26 Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

3.31. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1–8 и 11 пункта 3.26 Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.32. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.26 Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.33. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.26 Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 6 ноября 2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.34. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 6 ноября 2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.35. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в части 3 статьи 16 Федерального закона от 6 ноября 2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», члены Наблюдательного совета, директор Учреждения и его заместители.

Порядок, установленный Федеральным законом от 6 ноября 2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

3.36. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для решения процедурных вопросов порядка и срока подготовки, созыва и проведения заседаний, голосования и иных вопросов Наблюдательный совет на первом заседании утверждает регламент, положения которого не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.37. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

3.38. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано экстренно, при условии обязательного извещения членов Наблюдательного совета не менее чем за пять календарных дней до даты заседания Наблюдательного совета.

3.39. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.40. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.41. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным в подпунктах 9 и 10 пункта 3.26 настоящего Устава.

3.42. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.43. Непосредственное управление деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или Уставом к компетенции учредителя и Наблюдательного совета, осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

3.44. Права и обязанности директора Учреждения регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изменение и прекращение трудового договора с директором Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.45. Компетенция директора Учреждения:

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами:

принимает решения от имени Учреждения по всем вопросам деятельности Учреждения в пределах полномочий, установленных трудовым договором и настоящим Уставом;

распоряжается материальными и финансовыми средствами, иным имуществом Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

руководит финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения;

имеет право первой подписи финансового документа, на период временного отсутствия директора Учреждения (отпуск, командировка, болезнь) правом первой подписи, согласно приказу директора, наделяется один из его заместителей;

открывает счета Учреждения после рассмотрения заключения Наблюдательного совета о выборе кредитных организаций и закрывает счета;

заключает договоры и совершает сделки от имени Учреждения;

выдает доверенности;

вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на рассмотрение Наблюдательного совета и утверждает его после рассмотрения и заключения Наблюдательного совета;

представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения Наблюдательному совету для утверждения;

утверждает штатное расписание Учреждения;

утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения;

осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

определяет трудовые обязанности и ответственность должностных лиц Учреждения;

устанавливает размер и сроки выплат по оплате труда работникам Учреждения;

принимает решения о поощрении работников Учреждения и наложении на них дисциплинарных взысканий;

в пределах своей компетенции утверждает инструкции, издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Учреждения;

организует делопроизводство, архивное и иное хранение в установленном порядке документов и материалов по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;

организует и проводит прием граждан;

рассматривает обращения граждан и организаций, а также подписывает на них ответы;

определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну;

проводит мероприятия по обеспечению охраны труда и техники безопасности работников Учреждения;

обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представляет Учреждение в международных организациях;

осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Учреждения.

3.46. Взаимоотношения директора Учреждения и работников, возникающие на основе договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

3.47. Коллективные трудовые споры (конфликты) между директором Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения коллективных трудовых споров.

3.48. На период временного отсутствия директора Учреждения (отпуск, командировка, болезнь и прочее) исполнение его обязанностей возлагается на одного из заместителей директора Учреждения.

3.49. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований статьи 15 № Федерального закона от 6 ноября 2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, а также ответственность за последствия своих действий на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, приказов МЧС России, настоящего Устава и заключенного с ним Учредителем трудового договора.

3.50. Руководство направлениями деятельности Учреждения в соответствии с распределением обязанностей осуществляют заместители директора и главный бухгалтер Учреждения. Заместители директора и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность директором по согласованию с подразделением Центрального аппарата МЧС России по собственной безопасности. Освобождаются от должности директором Учреждения.

Распределение обязанностей между заместителями директора осуществляется директором Учреждения.

3.51. Заместители директора действуют от имени Учреждения, представляют

его в государственных и муниципальных органах, организациях и учреждениях Российской Федерации, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в приказах и (или) доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

3.52. Регулирование социально-трудовых отношений работников Учреждения производится коллективным договором.

3.53. Ответственность за правильность ведения финансово-хозяйственной деятельности Учреждения наряду с директором несет главный бухгалтер Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.54. Работники Учреждения проходят обучение, аттестацию и медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.55. Структура (штатный перечень) Учреждения утверждается в установленном МЧС России порядке.

3.56. В Учреждении в установленном порядке могут создаваться структурные подразделения: отделы, отделения, военизированные горноспасательные отряды, военизированные горноспасательные взводы, военизированные горноспасательные пункты и филиалы.

3.57. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

определять свои отношения с государственными учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, контрактов, соглашений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

свободно избирать предмет, содержание и формы договоров, соглашений, контрактов и обязательств, любые формы взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации;

сверх установленного государственного задания оказывать услуги (работы) юридическим лицам по горноспасательному обслуживанию за плату в соответствии с утвержденными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, размещать заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в установленной сфере деятельности;

планировать и осуществлять закупки, включая определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключать контракты, контролировать их исполнение, в том числе принимать поставленные товары, выполненные работы (их результаты), оказанные услуги, включая проведение экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги;

осуществлять иные виды работ, приносящие доход и соответствующие целям деятельности Учреждения;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы (оказываемые услуги);

привлекать для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительные источники финансирования;

осуществлять, в пределах имеющихся средств, текущий и капитальный ремонт, реконструкцию объектов недвижимого и движимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

вносить предложения учредителю о создании и ликвидации филиалов Учреждения;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у Учреждения финансовых ресурсов;

осуществлять определение размера средств, направляемых на техническое и социальное развитие Учреждения;

направлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке работников в командировки, на учебу и стажировки;

определять в установленном порядке размер средств, направляемых на оплату труда работников, штатное расписание;

определять в установленном порядке численность работников и структуру Учреждения за счет внебюджетных средств, в том числе филиалов;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;

проводить мероприятия по организации дополнительного образования и повышению квалификации работников Учреждения в областях, связанных с целями деятельности Учреждения;

в пределах имеющихся средств устанавливать для своих работников льготы социального характера, обеспечивать их материальное стимулирование, улучшение условий труда, обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе срочных трудовых договоров, договоров гражданско-правового характера в установленном порядке;

участвовать в работе комиссий по расследованию причин аварий на объектах ведения горных работ;

получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций информацию, необходимую для выполнения горноспасательных работ на ОПО;

направлять руководителям организаций и в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление федерального надзора в области промышленной безопасности, информацию о выявленных случаях невозможности выполнения мероприятий, предусмотренных ПМЛПА на ОПО;

в установленном порядке открывать счета в валюте Российской Федерации, счета по учету средств в иностранной валюте в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства;

реализовывать иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.58. Учреждение обязано:

неукоснительно соблюдать законодательство Российской Федерации и положения настоящего Устава;

планировать, составлять и обеспечивать выполнение утвержденных в установленном порядке нормативов, планов финансово-хозяйственной деятельности;

обеспечивать выполнение государственного задания;

нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за нарушение принятых обязательств;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за ущерб, причиненный здоровью и трудоспособности работников;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

устанавливать для своих работников системы оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

обеспечивать в соответствии с законодательством Российской Федерации социальные гарантии работникам Учреждения;

в установленные сроки и в установленном порядке направлять бухгалтерскую отчетность;

приобретать основные и оборотные средства за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

развивать и совершенствовать материально-техническую базу Учреждения;

осуществлять оперативный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

вести бухгалтерский и налоговый учет, представлять бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность, отчет о результатах деятельности в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

начислять и своевременно осуществлять уплату налогов и других обязательных платежей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

осуществлять своевременную и качественную работу по учету федерального имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

осуществлять эксплуатацию объектов недвижимого имущества, закрепленных за Учреждением в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

обеспечить сохранность закрепленного за ним имущества и использование его по назначению;

соблюдать требования, регламентирующие деятельность профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований и деятельность спасателей, установленные законодательством Российской Федерации;

осуществлять обязательное страхование спасателей;

обеспечивать бесплатно работников Учреждения форменным обмундированием, специальной одеждой и обувью, а также средствами индивидуальной защиты;

соблюдать требования по обеспечению пожарной безопасности;

осуществлять мероприятия, направленные на обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий), закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления или принадлежащих Учреждению на ином законном основании;

обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, порядок и организация которых содержится в нормативных правовых актах Российской Федерации;

обеспечивать выполнение мероприятий по защите информации в системе связи МЧС России, информационных и автоматизированных системах;

осуществлять функции заказчика по закупке товаров, работ, услуг;

опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.59. За неисполнение Учреждением возложенных на него обязанностей оно может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.60. Права и обязанности работников Учреждения определяются трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка Учреждения, иными нормативными правовыми актами и должностными инструкциями данных работников.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Для осуществления своей деятельности за Учреждением в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации закрепляется федеральное имущество на праве оперативного управления.

4.2. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3. Решение учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.4. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.5. Право оперативного управления Учреждения в отношении недвижимого и движимого имущества, переданного ему собственником, возникает у Учреждения с момента передачи ему этого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением собственника.

4.6. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в пункте 4.4 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

4.7. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Решения о предоставлении Учреждению земельных участков на праве постоянного (бессрочного) пользования принимаются федеральным органом исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющим функции по управлению федеральным имуществом.

4.8. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Сдача в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.9. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении, и финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляет учредитель и иные федеральные органы исполнительной власти в пределах своей компетенции.

В целях контроля за сохранностью и целевым использованием имущества, закрепленного за Учреждением, учредитель вправе назначать и проводить документальные и выездные проверки.

4.10. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

особо ценное движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета;

имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

иное имущество, приобретенное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.12. Источниками формирования финансовых средств Учреждения являются: субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения

государственного задания;

субсидии из федерального бюджета на цели, не связанные с выполнением государственного задания;

средства, получаемые от приносящей доход деятельности;

добровольные пожертвования и иные взносы от юридических и физических лиц;

средства, получаемые в виде грантов на осуществление конкретных программ;

средства, полученные во исполнение судебных решений;

средства, поступающие от страховых организаций на возмещение вреда по договорам (контрактам) страхования, заключаемым Учреждением на основании законодательства Российской Федерации;

средства, полученные от предоставления в аренду сторонним организациям объектов недвижимости, закрепленных за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

средства, получаемые за сбор и сдачу лома, отходов драгоценных и цветных металлов;

средства, полученные от штрафных санкций и невыполненных обязательств;

средства, поступающие в счет возмещения ущерба, причиненного Учреждению;

иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.13. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в виде субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.15. Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.16. Учреждение имеет самостоятельный баланс и план финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемый в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

4.17. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.18. Открытие и ведение лицевых счетов Учреждением в территориальных органах Федерального казначейства осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, на основании соглашений, заключенных учредителем с территориальными органами Федерального казначейства.

4.19. Открытие и ведение счетов Учреждения в кредитных организациях осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение в своем составе имеет филиалы, осуществляющие свою деятельность без образования юридического лица:

5.2. Военизированный горноспасательный отряд 20 – филиал федерального автономного учреждения «Военизированная горноспасательная часть в строительстве» (Республика Башкортостан, г. Межгорье), расположенный по адресу: Российская Федерация, 453571, Республика Башкортостан, г. Межгорье, ул. Парковая, д 34.

Сокращенное наименование – ВГСО 20.

5.3. Военизированный горноспасательный отряд 21 – филиал федерального автономного учреждения «Военизированная горноспасательная часть в строительстве» (г. Москва), расположенный по адресу: Российская Федерация, 119607, г. Москва, ул. Раменки, д. 43.

Сокращенное наименование – ВГСО 21.

Военизированные горноспасательные отряды являются филиалами Учреждения (далее – филиалы) и осуществляют свою деятельность на основании положений, утвержденных директором Учреждения.

5.4. Филиалы осуществляют свою деятельность от имени Учреждения на основании положений о филиалах, утвержденных директором Учреждения.

5.5. Руководство филиалами осуществляют командиры филиалов, назначаемые и освобождаемые от должности директором Учреждения.

5.6. Командиры филиалов при осуществлении хозяйственной деятельности действуют на основании доверенностей, выдаваемых директором Учреждения.

5.7. Филиалы наделяются имуществом Учреждения.

5.8. Филиалы имеют печати и штампы, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности.

5.9. Ответственность за деятельность филиалов несет Учреждение.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Учреждения может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения или выделения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.5. При ликвидации или реорганизации Учреждения или прекращении работ со сведениями, составляющими государственную тайну, Учреждение обязано обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления мер режима секретности, защиты информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их законных прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.